
JOHDANTO

”Asfaltointitöiden urakka-asiakirjat 2018” on laatinut Päällystealan neuvottelukunta PANK ry:n asiakirjatoimikunta. Nämä urakka-asiakirjat korvaavat asfaltointitöiden osalta aiemman julkaisussa ”Asfaltointi- ja tiemerkitöiden urakka-asiakirjat 2016” olevat asiakirjat.

Julkaisun sisältörakennetta on muutettu. Julkaisu sisältää asfaltointiurakan ”kaksiosaiset” malliasiakirjat siten, että ”Asiakirjat, osa A” käsittää hankkeittain muuttuvat erilliset malliasiakirjat ja ”Asiakirjat, osa B” käsittää harvemmin muuttuvat erilliset vakioasiakirjat.

Asiakirjat sisältävät ainoastaan perinteisen määräperusteisen yksikköhintaisen vuosiurakan asiakirjamallit.

Asiakirjat on tarkoitettu kuntien lisäksi yksityisten rakennuttajien ja asfalttiurakoitsijoiden käyttöön. Asiakirjoissa on huomioitu Asfalttinormit 2017 ja Rakennusurakan yleiset sopimusehdot 1998 sekä rakennustyön turvallisuudesta annettu valtioneuvoston asetus (VNA) 205/2009. Asiakirjat ovat yhteensopivat muiden alalla yleisesti käytössä olevien asiakirjamallien kanssa. Työselostuksen rakenne ja nimikkeiden numerointi noudattaa Rakennustieto Oy:n julkaisua InfraRYL 2017 Päällys- ja pintarakenteet.

Asiakirjatoimikuntaan kuuluivat puheenjohtajana Tuula Smolander Jyväskylän kaupungista ja varapuheenjohtajana Erkki Immonen Kouvolan kaupungilta sekä jäsenenä Pekka Ahomies Kouvolan kaupungilta, Mikko Eerola NCC Industry Oy:stä, Ville-Veikko Jäppilä NCC Industry Oy:stä, Heikki Jämsä ja Mika Kortene INFRA ry:stä, Timo Mäki Super Asfaltti Oy:stä, Kim Niemelä Skanska Asfaltti Oy:stä, Askto Seitamo Helsingin kaupungilta, Markus Simonen Pohjois-Savon ELY-keskuksesta, Eero Uski Elfving Oy:stä, Timo Vainionpää Asfalttikallio Oy:stä sekä Maini Väisänen Mikkelin kaupungilta.

Konsulttina työssä toimi Infratec Oy Ltd, jossa työstä vastasi Matti Heino.

Asiakirjat ovat saatavilla PANK ry:n kotisivuilta www.pank.fi

Asfaltointitöiden urakka-asiakirjat 2018

*Päällystealan neuvottelukunta PANK ry
asiakirjatoimikunta*

OHJE

1. ASFALTOINTITÖIDEN ASIAKIRJAT 2018

Asfaltointitöiden asiakirjat 2018 on laadittu ensi sijaisesti määräsidonnaista yksikköhintaista vuosiurakkaa varten.

Tähän malliin liittyvät asiakirjat koostuvat kahdesta osasta seuraavasti:

ASIAKIRJAT, OSA A
käsittää seuraavat hankkeittain muuttuvat erilliset malliasiakirjat:

- Asiakirjaluettelo
- Tarjouspyyntö
- Tarjouslomake, vaihtoehto 1, valikko
- Tarjouslomakkeet, vaihtoehto 2, erilliset lomakkeet
- Urakkaohjelma, osa A
- Työturvallisuusasiakirja, osa A

Osan A malliasiakirjat täydennetään kutakin hanketta käsittäviksi tarjouspyyntöasiakirjoiksi.

Aiemmissa asiakirjatoimikunnan laatimissa malliasiakirjoissa on ollut enemmän vaihtoehtoja ja ohjeita helpottamaan asiakirjojen laadintaa. Uusissa 2018 asiakirjamalleissa (osassa A) vaihtoehtoja on vähennetty. Vaihtoehdot ja eräät tilaajakohtaiset tiedot on kirjoitettu punaisella kursiivilla.

Tarjouspyyntö

Tarjouspyyntö on perinteinen malli, jossa ilmoitetaan tarjouksen antamiseen liittyviä ehtoja.

Tarjouslomake/lomakkeet

Tarjouslomakkeista on vaihtoehtoista mallia.

Vaihtoehto 1 on valikko, josta muokataan kyselylomake. Tarjouslomakkeessa (excel) on laaja valikko rakennusosia ryhmiteltynä seitsemään ryhmään. Valikon avulla voi koota kulloinkin haluamansa urakkakokonaisuuden. Valikosta voi muodostaa oman tilaajakohtaisen tarjouslomakemallin poistamalla ne ryhmät/rakennusosat joita ei tarvita. Tarjouslomakkeissa on muutamia yksityiskohtia (kiviaineksen kulutuskestävyys, sideainemäärä ja sideaineen muutos %), joilla pyydettyä yksikköhinta voidaan täsmentää.

Valikossa ei ole laskentakaavoja.

Vaihtoehto 2 on perinteinen malli, jossa työn eri vaiheille (asfaltointityöt, pienet asfaltointityöt, jyrshintätyöt, pienten kohteiden pohjatyöt, erikoistyöt sekä SIP ja SOP työt) on kullekin erillinen tarjouslomakkeensa. Lisäksi tähän kuuluu myös koontilomake. Taulukot ovat excel -muodossa.

Urakkaohjelma, osa A

Asiakirja käsittää urakkaohjelman ne kohdat, jotka hankekohtaisesti muuttuvat ja joissa tilaajilla voi olla erilaisia käytäntöjä. Urakkaohjelman malli on tavanomaisen kokonaishintaurakan malli, jossa maksuperusteena ovat toteutuneet suoritemäärät ja yksikköhinnat.

Vähäisiä muutoksia/täydennyksiä varten urakkaohjelman osassa A on kohta 9.3 " Urakkaohjelma, osa B", jossa tilaajakohtaiset muutokset/täydennykset yms. voidaan esittää muuttamatta osan B vakioehtoja.

Työturvallisuusasiakirja, osa A

Asiakirja käsittää työturvallisuudesta ne tiedot, jotka tilaajan hankkeen ominaisuuksista tulee antaa rakennustyön turvallisuudesta annetun valtioneuvoston asetuksen 205/2009 mukaan.

Malliasiakirjassa on (punainen kursiivi) esimerkkejä helpottamaan tilaajalta vaadittavien tietojen kirjaamista.

ASIAKIRJAT, OSA B käsittää seuraavat erilliset vakioasiakirjat:

- Urakkaohjelma, vakioehdot, osa B
- Työturvallisuusasiakirja, vakioehdot, osa B
- Yleinen työselostus ja määrämittauserusteet, osa B
- Asfaltointitöiden arvonmuutosperusteet 2018

Asiakirjaosaan B on koottu ne asfaltointitöihin liittyvät asiat, jotka hankekohtaisesti muuttuvat harvoin.

Osan B vakioasiakirjat päivitetään tarvittaessa ennen päällystyskauden alkua. Asiakirjat löytyvät PANK ry:n sivuilta.

Urakkaohjelma, osa B

Asiakirja käsittää urakkaohjelman ne kohdat, jotka eivät hankekohtaisesti usein muutu.

Työturvallisuusasiakirja, osa B

Asiakirja käsittää hankkeen työturvallisuudesta ne turvallisuussäännöt ja menettelyohjeet, jotka rakennustyön turvallisuudesta annetun valtioneuvoston asetuksen 205/2009 mukaan tulee kuvata.

Yleinen työselostus, määrämittauserusteet

Asiakirja täydentää julkaisun InfraRYL "Päällyys- ja pintarakenteet" (julkaistu 2017) asfaltointitöitä käsittäviä nimikkeitä.

Asiakirjassa on yksikköhintaurakassa käytettävät tavanomaiset määrämittauserusteet (yksikkö, nimike ja mittausohje).

Asfaltointitöiden arvonmuutosperusteet 2018

Arvonmuutosperusteet on päivitetty yhteensopivaksi Asfalttinormit 2017 kanssa.

2. ASIAKIRJOJEN KÄYTTÖ VUOSIURAKOISSA

Asfaltointitöiden asiakirjat 2018 perustuvat lähtökohtaan, jossa urakkakohtaiset hanketiedot ovat osassa A ja vakioehdot osassa B. Lähtökohta on valittu, koska asfaltointitöiden asiakirjoissa on paljon tietoja, joissa tapahtuu harvoin muutoksia.

Tarjouspyynnön yhteydessä toimitetaan vain osan A asiakirjat. Osan B asiakirjat ovat saatavissa PANK ry:n kotisivuilta. Ne ovat tarjouspyyntö- ja sopimusasiakirjoja, mutta niitä ei liitetä tarjouspyyntö- ja sopimusasiakirjoihin.

Asiakirjat soveltuvat käytettäväksi kansallisen kynnsarvon (150 000 €) alittavissa tai ylittävissä hankinnoissa. Hilma -ilmoitus laaditaan hankintajärjestelmän edellyttämälle lomakepohjalle.

Asiakirjat soveltuvat sekä avoimeen että rajoitettuun menettelyyn. Hankintamenettely etenee Hilma -ohjeiden mukaan. Hilma -ilmoituksen yhteydessä lähetetään vain hankekohtaiset osaan A kuuluvat asiakirjat.

Hankintayksikön (tilaaja) käyttäessä hankintaan konsulttia asiakirjat on muokattava käytetyn menettelyn mukaiseksi.

EU -kynnsarvon (5 225 000 €) ylittävissä hankinnoissa (esim. useampivuotinen urakka, palvelutyypinen hankinta) on tarkoituksenmukaista harkita hankintaan paremmin sopivaa asiakirjakokonaisuutta.

ASIAKIRJAT, OSA A

- Osa_A_Asiakirjaluettelo_2018 (world)
- Osa_A_Tarjouspyyntö_2018 (world)
- Osa_A_Tarjouslomake_vaihtoehto_1_valikko_2018 (exel)
- Osa_A_Tarjouslomakkeet_vaihtoehto_2_2018 (exel)
- Osa_A_Urakkaohjelma_2018 (world)

-
- Osa_A_Työturvallisuusasiakirja_2018 (world)

ASIAKIRJAT, OSA B

- Osa_B_Urakkaohjelma_2018_vakioehdot (pdf)
- Osa_B_Työturvallisuusasiakirja_2018_vakioehdot (pdf)
- Osa_B_Yleinen työselostus_määrämittaus_2018_vakioehdot (pdf)
- Osa_B_Arvonmuutosperusteet_2018 (pdf)

3. ASIAKIRJOJEN KÄYTTÖ USEAMPIVUOTISISSA URAKOISSA

Asfaltointitöiden asiakirjat 2018 **eivät sellaisenaan sovi** useampi-
vuotisen urakoiden asiakirjoiksi.

Asiakirjoja voidaan käyttää myös useampivuotisen urakoihin asiakir-
japohjina. Asiakirjoissa ei käytetä "kaksiosaista mallia". Asiakirjoja
joudutaan täydentämään sopimusehdoilla, joita nyt julkaistut asiakir-
jamallit eivät sisällä mm.

- suoritusvelvollisuuden määrittelyä ja muutoksia
- urakan vertailuhinnan muodostamista
- kustannusindeksiä
- vakuusmenettelyjä urakan aikana
- töiden vastaanottoa päällystyskausittain
- takuumenettelyjä eri vuosina tehdyistä töistä